

# PROGRAMA MISIONES DE CIENCIA E INNOVACIÓN

## ENTREGABLE E1.1: MANUAL DE GESTIÓN, COORDINACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PROYECTO

Título del Proyecto	
<b>DESCARBONIZACIÓN DEL TRANSPORTE MARÍTIMO A TRAVÉS DE SOLUCIONES DE ALMACENAMIENTO DE HIDRÓGENO MEDIANTE LA GENERACIÓN DE AMONÍACO VERDE COMO COMBUSTIBLE MULTIPROPÓSITO</b>	
 The logo for HIDRAM features a stylized blue wave icon above the word "HIDRAM" in green capital letters. To the right of the word is a circular emblem containing a white ship silhouette on a blue background.	
Nº Expediente	
<b>MIP-20221014</b>	
Líder Entregable	<b>ASTILLEROS DE MALLORCA, S.A.</b>
Socios Participantes	<b>ADVANCED THERMAL DEVICES, S.L. FRANCISCO CARDAMA, S.A. JALVASUB ENGINEERING, S.L. VENTOR INNOVATIONS, S.L.</b>
Subcontratista participante	<b>FUNDACIÓN CT SOERMAR</b>
Fecha	<b>27-01-2023</b>
Versión Documento	<b>Rev.00</b>

## HISTORIAL DEL DOCUMENTO

Nº Revisión	Fecha	Autor	Descripción
Draft00	17-01-2023	ASTILLEROS DE MALLORCA, S.A.	Borrador para comentarios de todos los socios
Draft01	24-01-2023	ASTILLEROS DE MALLORCA, S.A.	Recibidos e incluidos comentarios de todos los socios
Rev00	27-01-2023	ASTILLEROS DE MALLORCA, S.A.	Entregable definitivo

## ÍNDICE

<b>RESUMEN DEL ENTREGABLE .....</b>	<b>4</b>
<b>1 INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>6</b>
1.1 OBJETIVO DE ESTE ENTREGABLE .....	6
1.2 DATOS DE CONTACTO .....	6
<b>2 ORGANIZACIÓN INTERNA DE LA AGRUPACIÓN Y GESTIÓN DEL PROYECTO .....</b>	<b>7</b>
2.1 COMITÉ DEL PROYECTO.....	7
2.2 REPRESENTANTE O APODERADO ÚNICO DE LA AGRUPACIÓN (COORDINADOR)...	9
2.3 LÍDERES DE ACTIVIDADES.....	10
2.4 COMITÉ TÉCNICO ASESOR DE PARTES INTERESADAS .....	10
<b>3 PLATAFORMAS DE COMUNICACIÓN.....</b>	<b>11</b>
3.1 COMITÉ DEL PROYECTO: CORREO ELECTRÓNICO .....	11
3.2 COORDINACIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS .....	11
3.3 DOCUMENTOS TÉCNICOS .....	11
3.4 NOMBRE DE ARCHIVOS EN DIRECTORIO COMÚN .....	11
3.5 DIFUSIÓN DEL PROYECTO.....	12
<b>4 SISTEMA DE CALIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS DE CALIDAD .....</b>	<b>14</b>
<b>5 DOCUMENTOS DE TRABAJO.....</b>	<b>17</b>
5.1 GESTIÓN DE CAMBIOS Y REGISTRO DE CAMBIOS .....	17
5.2 LISTA DE CONTACTOS .....	17
5.2.1 CONSORCIO Y CONTACTOS EN LOS PAQUETES DE TRABAJO.....	17
5.2.2 GRUPO DE STAKEHOLDER .....	17
5.3 CRONOGRAMA .....	18
5.3.1 DIAGRAMA DE GANTT .....	18
5.3.2 ENTREGABLES .....	18
5.3.3 HITOS .....	20
5.3.4 RIESGOS .....	20
5.4 PRESUPUESTO .....	21
5.5 REUNIONES .....	21
5.6 INFORMES DE SEGUIMIENTO .....	21
<b>6 CONTRATOS Y DOCUMENTOS DE REFERENCIA .....</b>	<b>22</b>

6.1	CONTRATO .....	22
6.1.1	ACUERDO DE CONSORCIO .....	22
6.1.2	CARTAS DE APOYO AL PROYECTO .....	22
<b>7</b>	<b>LOGOS, FORMATOS Y POLÍTICAS .....</b>	<b>23</b>
7.1	FORMATOS Y LOGOS .....	23
7.1.1	FORMATOS .....	23
7.1.2	LOGOTIPO DEL PROYECTO .....	23
7.2	POLÍTICAS.....	24
7.2.1	REGLAS DE PUBLICACIÓN .....	24
<b>8</b>	<b>DESVIACIONES.....</b>	<b>25</b>
	<b>ANEXO 1 MODELO DE CARTA DE APOYO AL PROYECTO .....</b>	<b>26</b>
	<b>ANEXO 2 FORMATO PARA SEGUIMIENTO DE RIESGOS DEL PROYECTO.....</b>	<b>28</b>

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Datos de contacto del proyecto HIDRAM .....	6
Tabla 2 Lista de entregables del proyecto.....	19
Tabla 3 Hitos del proyecto HIDRAM .....	20

## ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Organización del proyecto HIDRAM .....	7
Ilustración 2 Difusión del proyecto HIDRAM en la web de JALVASUB .....	13
Ilustración 3 Difusión del proyecto HIDRAN en la web de VENTOR .....	13
Ilustración 4 Sistema de gestión de la calidad de HIDRAM .....	14
Ilustración 5 Procedimiento operativo de calidad para los documentos de HIDRAM .....	16
Ilustración 6 Diagrama de Gantt del proyecto HIDRAM .....	18
Ilustración 7 Presupuesto total de HIDRAM por Socios .....	21
Ilustración 8 Presupuesto total de HIDRAM por actividades .....	21
Ilustración 9 Logo del proyecto HIDRAM .....	24
Ilustración 10 Modelo de carta de apoyo al proyecto HIDRAM .....	27
Ilustración 11 Formato para el seguimiento de los riesgos del proyecto.....	28

## RESUMEN DEL ENTREGABLE

Este entregable forma parte de la **Actividad A.1 “Gestión y Coordinación del proyecto”** del proyecto HIDRAM, se trata de una guía para con las indicaciones generales para la correcta ejecución del proyecto. El trabajo y los resultados esperados de este proyecto quedan reflejados en el Acuerdo de Consorcio firmado por todos los socios participantes el 1 de septiembre 2022.

El contenido del documento proporciona una descripción de los procedimientos de gestión, los aspectos administrativos del proyecto, los procedimientos de garantía de calidad, el enfoque de gestión de los riesgos, los procedimientos de seguimiento del progreso y aspectos relativos a la confidencialidad, para cada uno de los socios que conforman el consorcio HIDRAM.

La gestión de HIDRAM se basa en una filosofía de gestión por objetivos y riesgos, en la que la delegación de responsabilidad, la comunicación, la confianza y los objetivos realistas, son la clave de la estructura de la gestión.

El plan de aseguramiento de la calidad de HIDRAM define el Sistema de Calidad y los Procedimientos Operativos de Calidad que serán utilizados a lo largo del desarrollo del Proyecto, así como planificar las actividades esenciales necesarias para alcanzar los requisitos de calidad del Proyecto. Este plan debe asegurar el nivel de calidad de las tecnologías innovadoras relacionadas con la cadena de valor del hidrógeno y del amoníaco que van a desarrollarse, de forma que cualquier defecto o no-conformidad que pueda degradar los estándares de calidad exigidos sea evaluado, documentado y analizado para asegurar que se tomen las necesarias medidas correctoras y preventivas.

Para alcanzar los objetivos marcados y alcanzar el éxito del proyecto, todos los socios, y en particular los líderes de las diferentes actividades y tareas deben proporcionar información periódica sobre su progreso y cualquier potencial problema que pueda surgir. El objetivo general de este entregable es también describir la gestión de riesgos con el objetivo de detectar posibles problemas de manera temprana y mitigar cualquier efecto negativo (administrativo, financiero, de participación, de compromiso, etc.) de manera eficiente y efectiva, antes de que las consecuencias no deseadas se vuelvan irreversibles.

Esta es una versión reducida del entregable para su publicación en la página web del proyecto HYDRAM, si necesita más información, por favor ponerse en contacto con cualquier miembro del consorcio o con la FUNDACIÓN CENTRO TECNOLÓGICO SOERMAR en el correo [soermar@soermar.com](mailto:soermar@soermar.com)

## DELIVERABLE SUMMARY

This deliverable is part of Activity A.1 "Project Management and Coordination" of HIDRAM project. It is a guide with general instructions for the correct execution of the project. The work and expected results of this project are reflected in the Consortium Agreement signed by all partners on September 1, 2022.

The document provides a description of management procedures, administrative aspects of the project, quality assurance procedures, risk management approach, progress monitoring procedures and aspects related to confidentiality for the partners that make up the HIDRAM consortium.

HIDRAM's management is based on a goal and risk management philosophy, where delegation of responsibility, communication, trust, and realistic objectives are the key aspects to the management structure.



Gobierno de España  
MINISTERIO  
DE CIENCIA  
E INNOVACIÓN



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

R  
Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia

CDTI  
INNOVACIÓN

In order to achieve set requirements, quality assurance plan and quality operating procedures will be used throughout the project as well as a suitable planning of the essential activities. This plan should ensure the quality level for the innovative developed technologies related to the hydrogen and ammonia value chain, so that any defects or non-acceptance aspects could be assessed, documented, and analyzed to ensure that necessary corrective and preventive measures are taken.

To achieve set objectives and project success, all partners, particularly activities and tasks leaders, must provide regular updates on their progress and any potential issues that may arise. The overall objective of this deliverable is also to describe risk management with the aim of detecting potential problems early and efficiently mitigating any negative effects (administrative, financial, participation, commitment, etc.) before unwanted consequences become irreversible.

This is a reduced version of the deliverable for publication on the HYDRAM project website. If you need more information, please contact any member of the consortium or FUNDACION CENTRO TECNOLOGICO SOERMAR at [soermar@soermar.com](mailto:soermar@soermar.com)